

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 6 им. В.А. Солоухина»
города Владимира**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Н.В. Богушева

« ____ » _____ 2018

ПРАВИЛА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ИЛИ ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

1 Общие положения

1.1 Настоящие Правила определяют последовательность действий, сроки и порядок взаимодействия между должностными лицами Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6 им. В.А. Солоухина» города Владимира (далее – Учреждение) при рассмотрении поступающих в Учреждение запросов от субъектов персональных данных или их представителей.

1.2 Настоящие Правила распространяются на действия при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Эти действия направлены на подтверждение наличия, ознакомление, уточнение, уничтожение или отзыв согласия на обработку персональных данных, а также на устранение нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных.

1.3 Субъектами персональных данных в Учреждении являются его работники, учащиеся и их законные представители.

1.4 Запрос субъекта персональных данных или его представителя предоставляется Учреждению для рассмотрения на бумажном носителе. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Учреждением (реквизиты приказа о назначении на должность либо увольнения с должности), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

1.5 Запросы субъектов персональных данных или их законных представителей рассматривает ответственный за организацию обработки персональных данных в Учреждении, назначенный приказом директора Учреждения.

2. Основные определения

2.1. **Персональные данные** <*> - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Оператор** <*> - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

2.3. **Обработка персональных данных** <*> - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

2.4. **Законный представитель субъекта персональных данных** - лицо, действующее от имени субъекта персональных данных в силу полномочия, основанного на доверенности, указании закона, либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

3. Права субъектов персональных данных

3.1. Субъект, персональные данные которого обрабатываются в Учреждении, имеет право получать от данного учреждения:

- подтверждение факта обработки персональных данных в Учреждении;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- сведения о применяемых Учреждением, о способах обработки персональных данных;
- информацию о наименовании и местонахождении Учреждения;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящихся к субъекту персональных данных, от которого поступил запрос и источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сведения о сроках обработки персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных» (далее – Федеральный закон №152-ФЗ) или другими федеральными законами;

3.2. Требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

3.3. Отозвать свое согласие на обработку персональных данных;

<*> Статья 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Требовать устранения неправомерных действий Обработчиком в отношении его персональных данных;

3.5. Обжаловать действия или бездействие Обработчика в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке в случае, если субъект персональных данных считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ;

3.6. Право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

3.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

4. Порядок рассмотрения и обработки запросов субъектов персональных данных или их представителей

4.1. В день поступления запроса от субъекта персональных данных или его представителя в Учреждение указанный запрос регистрируется ответственным за организацию обработки персональных данных в «Журнале учета обращений субъектов» Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6 им. В.А. Солоухина» города Владимира.

4.2. Запрос, оформленный в соответствии с требованиями законодательства РФ, обрабатывается Ответственным за организацию обработки персональных данных в Учреждении.

4.3. Учреждение обязано предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю ответ на его запрос, в установленные сроки, указанные в приложении 1 к настоящему Правилу и определяемые в соответствии с формой поступившего запроса согласно Федеральному закону №152-ФЗ.

4.4. Сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных или его представителю Учреждением в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных

4.5. В случае неправильно оформленной формы запроса субъектом персональных данных или его законным представителем ответственный за организацию обработки персональных данных в Учреждении вправе отказать в приеме запроса и потребовать переделать запрос в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ. При отказе субъекта персональных данных или его законного представителя переделать запрос, ответственный за организацию обработки персональных данных в Учреждении делает об этом запись в «Журнале учета обращений субъектов».

4.6. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных субъекту персональных данных или его представителю Учреждение обязано дать в письменной форме мотивированный ответ в срок, не превышающий тридцати

дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

4.7. Запрос считается исполненным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и даны исчерпывающие ответы заявителю.

4.8. Формы запросов, ответов и уведомлений субъектов ПДн установлены в приложениях № 2-13.

4.9. Непосредственный контроль за соблюдением установленного законодательством и настоящим Правилom порядка рассмотрения запросов осуществляет директором Учреждения.

Приложение 1

Действия Учреждения в ответ на запросы субъектов персональных данных или их законных представителей

№	Запрос	Действия	Срок	Ответ
I. Запрос субъекта ПДн или его представителя				
1.1.	Наличие ПДн	Подтверждение обработки ПДн	30 дней (согласно пункту 1 статьи 20 152-ФЗ)	Подтверждение обработки ПДн
		Отказ подтверждения обработки ПДн	30 дней (согласно пункту 2 статьи 20 152-ФЗ)	Уведомление об отказе подтверждения обработки ПДн
1.2.	Ознакомление с ПДн	Предоставление информации по ПДн	30 дней (согласно пункту 1 статьи 20 152-ФЗ)	1. Подтверждение обработки ПДн, а также правовые основания и цели такой обработки
				2. Способы обработки ПДн
				3. Сведения о лицах, которые имеют доступ к ПДн
				4. Перечень обрабатываемых ПДн и источник их получения
				5. Сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения
				6. Информация об осуществленных или о предполагаемой трансграничной передаче
1.3.	Уточнение ПДн	Изменение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления уточняющих сведений (согласно пункту 3 статьи 20 152-ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях
		Отказ изменения ПДн	30 дней	Уведомление об отказе предоставления изменения ПДн
1.4.	Уничтожение ПДн	Уничтожение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления сведений о незаконном получении ПДн или отсутствии необходимости ПДн для заявленной цели обработки (согласно пункту 3 статьи 20 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении
		Отказ уничтожения ПДн	30 дней	Уведомление об отказе уничтожения ПДн

1.5.	Отзыв согласия на обработку ПДн	Прекращение обработки и уничтожение ПДн	3 рабочих дня (согласно пункту 5 статьи 21 152- ФЗ)	Уведомление о прекращении обработки и уничтожении ПДн
		Отказ прекращения обработки и уничтожения	30 дней	Уведомление об отказе прекращения обработки и уничтожения ПДн
1.6.	Недостоверность ПДн Субъекта	Блокировка ПДн	С момента обращения Субъекта ПДн о недостоверности или с момента получения запроса на период проверки (согласно пункту 1 статьи 21 152- ФЗ)	Уведомление о внесенных изменениях
		Изменение ПДн	7 рабочих дней со дня предоставления уточненных сведений (согласно пункту 2 статьи 21 152-ФЗ)	
		Снятие блокировки ПДн		
		Отказ изменения ПДн	30 дней	Уведомление об отказе изменения ПДн
1.7.	Неправомерность действий с ПДн Субъекта	Прекращение неправомерной обработки ПДн	3 рабочих дня (согласно пункту 3 статьи 21 152- ФЗ)	Уведомление об устранении нарушений
		Уничтожение ПДн в случае невозможности обеспечения правомерности обработки	10 рабочих дней (согласно пункту 3 статьи 21 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн
1.8.	Достижение целей обработки ПДн субъекта	Прекращение обработки ПДн, уничтожение ПДн субъекта	30 дней (согласно пункту 4 статьи 21 152-ФЗ)	Уведомление об уничтожении ПДн

Форма запроса субъекта на доступ к его персональным данным

Директору МБУДО «ДШИ№6»

ОТ _____

ФИО субъекта

адрес:

паспорт №, серия

дата выдачи и кем выдан документ

ЗАПРОС.

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», прошу предоставить мне для ознакомления обрабатываемую Вами информацию, составляющую мои персональные данные; указать цели, способы и сроки ее обработки; предоставить сведения о лицах, которые имеют к ней доступ (которым может быть предоставлен такой доступ); осуществляется ли трансграничная передача моих персональных данных, а если нет, то предполагается ли такая передача. Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

_____ / _____ /
подпись/расшифровка

«__» _____ 201_г.

Форма запроса субъекта на уточнение его персональных данных

Директору МБУДО «ДШИ№6»

ОТ _____
ФИО субъекта

адрес:

паспорт №, серия

дата выдачи и кем выдан документ

ЗАПРОС

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и в связи с тем, что:

(указать причину уточнения персональных данных)
_____;

прошу внести следующие изменения в мои персональные данные:

(указать уточненные персональные данные заявителя)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законодательству срок.

_____/_____/_____
подпись/расшифровка

«__» _____ 201_г.

Форма запроса субъекта на уничтожение его персональных данных

Директору МБУДО «ДШИ№6»

ОТ _____

ФИО субъекта

адрес: _____

паспорт №, серия _____

дата выдачи и кем выдан документ _____

ЗАПРОС

Прошу Вас уничтожить следующие мои персональные данные:

(указать уничтожаемые персональные данные)

в связи с тем, что _____

(указать причину уничтожения персональных данных)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законодательству срок.

_____/_____/_____
подпись/расшифровка

«__» _____ 201__ г.

Форма запроса субъекта персональных данных с отзывом согласия на обработку персональных данных

Директору МБУДО «ДШИ№6»

ОТ _____

ФИО субъекта

адрес:

паспорт №, серия

дата выдачи и кем выдан документ

ЗАПРОС

В соответствии со статьей 20, 21 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

прошу вас прекратить обработку следующих моих персональных данных:

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по вышеуказанному адресу в предусмотренный законом срок.

_____ / _____ /
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_ г.

Формы ответа на запрос субъекта персональных данных о наличии и обработки персональных данных

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

На Ваш запрос от « ____ » _____ 20 ____ г. относительно обработки Ваших персональных данных в МБУДО «ДШИ №6» сообщаем следующее:
в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по настоящее время с целью

следующие полученные от Вас персональные данные:

Эта информация обрабатывается в соответствии с законодательством РФ о персональных данных, в Ваших интересах и с Вашего согласия. Обработка данных включает хранение, использование и, в случае необходимости, передачу третьим сторонам. Обработкой Ваших персональных данных занимаются сотрудники МБУДО «ДШИ №6», ознакомленные с обязанностями, возложенными на них в связи с обработкой Ваших персональных данных, и давшие подписку об их неразглашении. Никто другой к обработке Ваших персональных данных не допускается. Ваши персональные данные будут обрабатываться вплоть до достижения указанных целей, но не позже _____ лет с момента Вашего обращения в нашу организацию (« ____ » _____ 20 ____ г.).

_____/_____/_____
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_ г.

ИЛИ

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

На Ваш запрос от « ____ » _____ 20 ____ г. относительно обработки Ваших персональных данных в МБУДО «ДШИ №6» сообщаем.

Нашим учреждением не осуществляется обработка Ваших персональных данных.

_____/_____/_____
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_ г.

Формы ответа на запрос субъекта персональных данных об уточнении персональных данных и внесении изменения

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

На Ваш запрос « » _____ 20____ г. относительно уточнения Ваших персональных данных сообщаем следующее.

Нашим учреждением были внесены изменения в Ваши персональные данные:

_____/_____/_____
подпись/расшифровка

«__» _____ 201_г.

ИЛИ

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

На Ваш запрос от « » _____ 20____ г. относительно уточнения Ваших персональных данных сообщаем.

Наше учреждение не может внести изменения в Ваши персональные данные, так как Вами не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих запрашиваемые Вами изменения.

_____/_____/_____
подпись/расшифровка

«__» _____ 201_г.

Формы ответа на запрос субъекта персональных данных об уничтожении персональных данных

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

На Ваш запрос от « ____ » _____ 20____ г. относительно уничтожения Ваших персональных данных сообщаем.

Нашим учреждением были уничтожены следующие Ваши персональные данные:

_____/_____/_____
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_г

или

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

На Ваше запрос от « ____ » _____ 20____ г. относительно уничтожения Ваших персональных данных сообщаем следующее.

Наше учреждение не может уничтожить Ваши персональные данные, так как их обработка осуществляется согласно

(_____/_____/_____
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_г

Формы ответа на запрос субъекта персональных данных на запрос относительно отзыва согласия на обработку персональных данных

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

На Ваш запрос от « _____ » _____ 20____ г. относительно отзыва согласия на обработку Ваших персональных данных сообщаем следующее.

Нашим учреждением была прекращена обработка и уничтожены Ваши персональные данные:

(_____ / _____ /
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_ г

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

ИЛИ

На Ваш запрос от « _____ » _____ 20____ г. относительно отзыва согласия на обработку Ваших персональных данных сообщаем следующее.

Наше учреждение не может прекратить обработку и уничтожить Ваши персональные данные, так их обработка осуществляется согласно

(_____ / _____ /
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_ г

Формы ответа на запрос субъекта персональных данных, его законного представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при выявлении недостоверности персональных данных

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

В связи с выявлением недостоверности Ваших персональных данных сообщаем следующее.

Нашим учреждением были внесены изменения в Ваши персональные данные:

(_____ / _____ /
подпись/расшифровка

« ___ » _____ 201_г

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

или

На Ваш запрос от « _____ » _____ 20____ г. относительно недостоверности Ваших персональных данных сообщаем следующее.

Наше учреждение не может внести изменения в Ваши персональные данные, так как факт недостоверности не подтвержден и не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих недостоверность персональных данных.

(_____ / _____ /
подпись/расшифровка

« ___ » _____ 201_г

Формы ответа на запрос субъекта персональных данных, его законного представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при выявлении неправомерности действий с персональными данными

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

В связи с выявлением неправомерности действий с Вашими персональными данными сообщаем следующее.

Нашим учреждением были уничтожены Ваши персональные данные:

(_____ / _____ /
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_г

или

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

На Ваш запрос от « _____ » _____ 20____ г. относительно неправомерности действий с Вашими персональными данными сообщаем следующее.

Наше учреждение не может уничтожить Ваши персональные данные, так как факт неправомерности действий с Вашими персональными данными не подтвержден и Вами не было предоставлено необходимых документов, подтверждающих неправомерность действий с Вашими персональными данными.

Наше учреждение осуществляет обработку Ваших персональных данных согласно требованиям следующих законодательных актов:

Наше учреждение осуществляет обработку персональных данных гр. _____ согласно:

(_____ / _____ /
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_г

Формы ответа на запрос субъекта персональных данных, его законного представителя или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных при достижении целей обработки персональных данных

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

В связи с достижением целей обработки Ваших персональных данных сообщаем следующее.

Нашим учреждением была прекращена обработка и уничтожены Ваши персональные данные:

(_____ / _____ /
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_г

ИЛИ

(Ф.И.О., кому отправляется ответ)

На Ваш запрос от « ____ » _____ 20____ г. относительно достижения целей обработки Ваших персональных данных сообщаем следующее.

Учреждение не может прекратить обработку и уничтожить Ваши персональные данные, так как их обработка осуществляется согласно

(_____ / _____ /
подпись/расшифровка

« ____ » _____ 201_г

Форма уведомления органа по защите прав субъектов

Руководителю органа

Уведомление.

Сообщаем Вам о том, что персональные данные субъекта _____ (ФИО) обрабатываются в МБУДО «ДШИ №6» с целью _____, на основании _____, и составляют: _____ (перечень ПДн).

(_____/_____/_____) / _____ /
подпись/расшифровка

«__» _____ 201_г