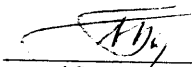


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДШИ №6»

 Н.В. Богушева
« 12 » января 2016

Принято решением
педагогического совета
от 30.12.2015 № 15

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 6»
города Владимира

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений ДШИ №6.

1.2. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников ДШИ №6.

1.3. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в ДШИ №6.

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления культуры всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами ДШИ №6.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета

Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- координация деятельности методических отделений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы школы;
- формирование цели и задач методической службы школы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования преподавателей и концертмейстеров школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников школы;
- участие в подготовке к аттестации сотрудников школы;
- проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих преподавателей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области дополнительного образования;

- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1 Анализ результатов образовательной деятельности по предметам и специальностям;

3.2 Участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;

3.3 Рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметами и специальностями и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

3.4 Обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам и специальностям;

3.5 Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программ, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;

3.6 Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержание дидактических материалов к ним;

3.7 Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля творческих работ учащихся;

3.8 Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;

3.9 Применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т.д.

3.10 Разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов), а также методики их использования в учебном процессе;

3.11 Взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между преподавателями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

3.12 Совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими методического отделения в целях обмена опытом работы;

3.13 Изучение опыта работы родственных методических отделений других учебных заведений и обмен опытом этой работы;

3.14 Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными преподавателями;

3.15 Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад и т.д.

4. Организация работы Совета

4.1. В состав совета входят: директор школы, заместитель директора по УВР, заведующие отделениями. Состав совета утверждается приказом директора ДШИ №6.

4.2. В составе Совета могут формироваться отделения по специальностям.

4.3. Руководит Советом заместитель директора по УВР. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

4.4. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется заместителем директора по УВР, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета ДШИ №6.

4.5. Периодичность заседаний совета – по необходимости. О времени и месте проведения заседания заместитель директора по УВР (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются заместителем директора по УВР и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических отделениях;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении преподавателей и концертмейстеров, согласно Положения о оплате труда работников;
- рекомендовать преподавателям и концертмейстерам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать преподавателей и концертмейстеров для участия в конкурсах педагогического мастерства.

6. Контроль над деятельностью методического совета

В своей деятельности Совет подотчётен педагогическому совету ДШИ №6. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ДШИ №6 (лицом им назначаемым) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.